



Prot. n°19922/7.12 del 19.08.2019

AVVISO PUBBLICO

Contributo per sostegno al reddito al fine di contrastare il maggior carico fiscale derivante

dall'applicazione della **TARI anno 2018**

(in attuazione della Determinazione comune CSPT n° 540/2019 e della determinazione ASP n. 309/2019)

A. OGGETTO:

Il presente Avviso disciplina le modalità per individuare i beneficiari (**utenti domestici**) per l'assegnazione di contributo economico "**una tantum**" finalizzato alla riduzione del carico fiscale derivante dall'applicazione della **tassa rifiuti (TARI) effettivamente sostenuta**, relativa all'anno 2018, a favore di cittadini residenti nel Comune di Castel San Pietro Terme che versino in condizioni di disagio economico, ed in regola con il pagamento della medesima tassa.

B. REQUISITI DA POSSEDERE DA PARTE DEI BENEFICIARI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO AL CONTRIBUTO:

1. essere residenti nel Comune di Castel San Pietro Terme.
2. essere cittadino italiano o di uno stato dell'Unione Europea
oppure
essere cittadino extracomunitario in possesso di valido permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno o di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del D.Lgs 286/98 (da esibire in copia al momento della presentazione della domanda).
In caso di permesso di soggiorno scaduto, è ammissibile presentare la domanda di contributo qualora sia stata fatta domanda di rinnovo. Non si procederà comunque all'erogazione del contributo, eventualmente spettante, in assenza dell'avvenuto rinnovo da parte dell'autorità **entro il 25.10.2019** e della relativa integrazione alla domanda presentata che il richiedente dovrà consegnare all'ASP Circondario Imolese **entro il 29.10.2019**.
3. essere titolari di un'obbligazione tributaria TARI per l'immobile sito nel Comune di Castel San Pietro Terme adibito ad **abitazione principale** (si intende l'unità immobiliare nella quale il possessore -proprietario o titolare di altro diritto reale- o il detentore -affittuario- e relativo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente) nell'anno 2018.
Nel caso il richiedente alla data di presentazione della domanda abbia cambiato residenza rispetto all'anno 2018, pur rimanendo cittadino di Castel San Pietro Terme, deve autocertificare di essere stato residente nell'anno 2018 presso l'abitazione indicata nei pagamenti TARI.
4. **essere in regola**, al momento della presentazione della domanda, con il pagamento della TARI relativa all'anno 2018 (compreso il conguaglio da effettuarsi con scadenza giugno 2019);
5. **avere un'Attestazione ISE/ISEE 2019**, aggiornata alle condizioni economiche, sociali e anagrafiche del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda, **con un valore ISEE non superiore o uguale a € 17.000,00 (*)**;

(*)ATTESTAZIONE ISEE:

- Si ricorda che ai sensi della legge 26/2019, TUTTE le Dichiarazioni ISEE presentate dal 15.01.2019 al 31.08.2019 hanno validità fino al 31.12.2019, pertanto, le DSU già attestate che recavano data scadenza 31.08.2019, sono state già aggiornate sul portale INPS con la nuova data di scadenza 31.12.2019 e considerate valide fino a tale nuova scadenza.
- I nuclei che ritengono utile ripresentare DSU ISEE inserendo i redditi relativi al 2018 anziché i redditi relativi al 2017, possono farlo a loro discrezione, presentando la nuova DSU dal 1.09.2019.

- L' "**aggiornamento necessario**" delle DSU richiesto, invece, è relativo a quei nuclei le cui condizioni sociali, economiche e anagrafiche si sono modificate nel corso dell'anno (es. nuove persone nel nucleo o meno persone residenti, cambio di residenza del nucleo, cambio contratto affitto in corso,..) rispetto a quanto già dichiarato. Nel caso la nuova DSU ISEE venga presentata dal 01.09.2019, dovranno essere presentati i redditi 2018, e la dichiarazione sarà valida dal momento della presentazione al 31 agosto 2020.
- È possibile presentare l'**ISEE CORRENTE** nel caso in cui, al verificarsi di importanti variazioni reddituali (es. perdita del posto di lavoro, cassa integrazione, disoccupazione) intervenute nel corso dell'anno, la situazione economica della famiglia ha subito forti cambiamenti e una conseguente importante variazione del valore ISEE;
- E' necessario presentare una **attestazione ISEE priva di annotazioni** relative al patrimonio mobiliare ed immobiliare.
- Nel periodo cosiddetto di "**imminente scadenza dei termini**", e quindi dal 21/09/2019 il richiedente può presentare la domanda di contributo anche senza indicare il valore ISEE certificato dell'Attestazione ISEE, purché dimostri di aver presentato la propria Dichiarazione Sostitutiva Unica (data e protocollo ricevuta del CAF) per richiedere il rilascio della relativa Attestazione ISEE da parte dell'INPS alla data di presentazione della domanda.

C. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando è aperto dal giorno lunedì 26 agosto 2019 al giorno lunedì 30 settembre 2019.

LA DOMANDA VA INVIATA ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO

30 SETTEMBRE 2019 – ore 12.30

2. Per il **solo ritiro** del presente avviso e della modulistica, gli interessati possono rivolgersi presso:
 - ✓ ASP Circondario Imolese – Sportello sociale di Castel San Pietro Terme (Casa della Salute, viale Oriani 1 – primo piano) nei seguenti orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì h 8.30-12.30 / martedì h 15.00/17.45
 - ✓ Sportello cittadino (Palazzo Municipale piazza xx Settembre 3, piano terra) nei seguenti orari di apertura al pubblico: da lunedì a sabato h 8.30-12.30 / martedì h 15.00/17.45
 oppure possono consultare il sito ASP www.aspcircondarioimolese.bo.it
 o il sito comunale www.comune.castelsanpietroterme.bo.it
3. Per **chiedere informazioni specifiche**, è possibile rivolgersi allo **Sportello sociale ASP**, ai seguenti recapiti:
 - ✓ Casa della Salute, viale Oriani 1 – primo piano, nei seguenti orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì h 8.30-12.30 / martedì h 15.00/17.45;
 - ✓ numeri telefonici 051/6955331
4. La **domanda, compilata in tutte le sue parti su apposito modulo, allegato al presente bando per costituire parte integrante e sostanziale, VA CONSEGNATA ESCLUSIVAMENTE (pena il non accoglimento della domanda)**
 - ✓ **presso lo Sportello sociale ASP**
presso la Casa della Salute, viale Oriani 1 – primo piano, nei seguenti orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì h 8.30-12.30 / martedì h 15.00/17.
 - ✓ **inviata alla PEC asp@pec.aspcircondarioimolese.bo.it con specificato l'oggetto del bando;**
 - ✓ **spedita per raccomandata all'indirizzo ASP Circondario Imolese, via Matteotti 77 Castel S. Pietro Terme**
Le domande inviate tramite il **servizio postale** saranno ritenute valide se spedite con raccomandata R/R **entro il 30 SETTEMBRE 2019** e pervenute all'ASP Circondario Imolese **entro il 11 OTTOBRE 2019**. L'ASP Circondario Imolese è esente da responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'ASP Circondario Imolese offre l'opportunità anche della **compilazione assistita** della domanda **presso lo Sportello sociale**, presso la Casa della Salute, viale Oriani 1 – primo piano, negli orari di apertura al pubblico. Con la firma apposta in calce alla domanda il richiedente esonera gli operatori di ASP Circondario Imolese addetti all'assistenza nella compilazione delle domande da ogni tipo di responsabilità per la non corrispondenza, non veridicità o incompletezza dei dati riportati nella domanda di partecipazione al presente avviso.

5. La domanda può essere presentata da un componente il nucleo ISEE, anche non intestatario della TARI, purché residente nel medesimo alloggio oggetto del contratto. Nel caso la domanda venga consegnata da una terza persona esterna al nucleo, è necessario compilare la parte del modulo relativa alla delega per la presentazione domanda.
6. Alla domanda devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** allegati (in copia già prodotta, anche se si opta per la compilazione assistita presso l'ufficio), al fine di non incorrere nella mancata accettazione della domanda, i seguenti documenti:
- **per tutti i cittadini:** copia del documento di identità valido del richiedente sottoscrittore;
 - **inoltre, per i soli cittadini stranieri extracomunitari:** copia del permesso di soggiorno in corso di validità. Se il permesso di soggiorno è scaduto è necessario allegare anche una copia della ricevuta che dimostri che è stato richiesto il rinnovo dello stesso. Non si procederà comunque all'erogazione del contributo, eventualmente spettante, in assenza dell'avvenuto rinnovo da parte dell'autorità entro il 25.10.2019 e della relativa integrazione alla domanda presentata che il richiedente dovrà consegnare all'ASP Circondario Imolese entro il 29.10.2019.
 - in caso di presentazione della domanda da parte di **terza persona, esterna al nucleo:** copia documento di identità della persona delegata.

D. CONTROLLI DELLE AUTODICHIARAZIONI PRESENTATE

Si informa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, poiché viene richiesta con la presente l'erogazione di una prestazione sociale agevolata, l'ASP Circondario Imolese, l'Amministrazione comunale ed eventualmente la Guardia di Finanza potranno eseguire controlli formali di veridicità e residuali diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite nella presente richiesta, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, dell'art. 15 della L. 183/2011, dal DPCM 159/2013 e ss.ii.mm. nonché dalla normativa comunale relativa all'ISEE (Regolamento ISEE di cui alla deliberazione C.C. n° 16/2013, deliberazione GC n° 55 del 26/03/2015 e deliberazione GC n° 86 del 01.06.2016), previa comunicazione all'interessato dell'avvio del procedimento di controllo come previsto dagli artt. 7-8 L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese **emerga la non veridicità** o la reticenza del contenuto della dichiarazione, **conseguirà la decadenza dai benefici eventualmente acquisiti** ai sensi del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazione non veritiera;

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

E. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONTRIBUTO

Sono escluse dal beneficio oggetto del presente Bando le istanze:

- prive dei requisiti di accesso al contributo;
- pervenute all'ASP Circondario Imolese oltre il termine di scadenza previsto o presso uffici non preposti all'accoglienza delle domande "Bando Tari";
- prive della documentazione da allegare obbligatoriamente all'istanza nelle modalità previste al punto C6;
- non presentate su apposito modulo, allegato al presente bando per costituirne parte integrante e sostanziale.

Si ricorda che il mancato pagamento della TARI relativa all'anno 2018 (comprensivo del conguaglio indicato nel versamento con scadenza 30.06.2019) al momento della presentazione della domanda, è altresì **motivo di esclusione** dal contributo, in quanto l'assegnazione di contributo economico "**una tantum**" è finalizzata alla riduzione del carico fiscale derivante dall'applicazione della **tassa rifiuti (TARI) effettivamente sostenuta**.

F. MODALITÀ DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO

Le domande saranno graduate tenendo conto del valore crescente dell'ISEE e l'entità del contributo da erogare contributo da erogare sarà nella misura del 70% della spesa TARI 2018;

In caso di eventuali risorse residue queste saranno destinate proporzionalmente a riduzione della spesa TARI 2018 agli aventi diritto già collocati in graduatoria;

In caso di contributi di importo inferiore a € 25,00 non si procede all'erogazione degli stessi, ma al ricalcolo complessivo dei contributi fra gli altri beneficiari.

Non costituiranno oggetto di contributo eventuali interessi di mora e/o sanzioni per il ritardato o mancato pagamento dei tributi dovuti nei termini indicati.

G. MODALITÀ E CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REALE

1. L'avente diritto al contributo è il componente del nucleo ISEE, anche non intestatario della TARI, che ha presentato la domanda di contributo in quanto residente nel medesimo alloggio adibito ad abitazione principale;
2. In caso di decesso del richiedente, avvenuto successivamente alla presentazione della domanda, l'eventuale contributo sarà riconosciuto esclusivamente ad eventuali componenti del nucleo familiare del richiedente, così come dichiarato al momento della domanda, nulla riconoscendo agli eredi non facenti parte del nucleo familiare;
3. Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione con atto dirigenziale, tramite il tesoriere del Comune di Castel San Pietro Terme.
4. **L'elenco provvisorio** dei beneficiari sarà esposto nell'Albo pretorio dell'ASP Circondario Imolese **entro il 31/10/2019 per quindici giorni consecutivi** (e quindi fino al 15/11/2019 compreso) durante i quali i beneficiari potranno rivolgersi all'ufficio per chiedere chiarimenti sulle modalità di calcolo del contributo medesimo. **L'elenco definitivo** sarà approvato con determina dirigenziale comunale di chiusura del procedimento amministrativo ed esposto all'albo pretorio comunale **entro il 26/11/2019**.
5. **Nel caso in cui risultino debiti/insoluti**, da parte di un componente del nucleo familiare richiedente il contributo di cui al presente bando, nei confronti dell'Amministrazione comunale per altri servizi fruiti (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: nido, trasporto scolastico, trasporto anziani e disabili, orti, ...) alla data dell'uscita della graduatoria provvisoria, il contributo sarà trattenuto, totalmente o per la parte di valore del debito, dall'Amministrazione comunale a compensazione della totale o parziale quota del debito maturato nei confronti dell'Amministrazione comunale stessa. Il richiedente il presente contributo autorizza fin da ora l'Amministrazione a tale procedura di compensazione.

H. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n.241 e sue modificazioni, il Responsabile del procedimento è la Dott. Roberto Monaco, Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi - Servizi al Cittadino del Comune di Castel San Pietro Terme.

Ai sensi e per gli effetti dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali che vengono raccolti con le domande pervenute saranno oggetto di trattamento esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione è resa, anche da ASP Circondario Imolese, che gestisce la raccolta delle domande e la relativa istruttoria. Con la presentazione della domanda il richiedente e gli eventuali altri componenti del nucleo familiare danno il loro consenso all'elaborazione e all'utilizzo dei dati contenuti o allegati alla domanda nel rispetto della normativa vigente sopra specificata.

Il Comune di Castel San Pietro Terme è titolare del trattamento dei dati ed è responsabile del trattamento degli stessi mediante proprio personale incaricato, garantendo il rispetto della normativa vigente in materia di protezione e sicurezza. Il trattamento avviene in base a strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti istituzionalmente o per legge legittimati al trattamento. E' prevista la pubblicazione relativamente ai soli dati identificativi.

L'interessato può esercitare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano, richiesta da inviare all'Amministrazione Comunale: di accedere ai dati personali comunicati, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento o la limitazione di alcuni dati, comporterà l'impossibilità, per l'Amministrazione, di portare a termine il procedimento.

L. ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non indicato, si rimanda alla normativa vigente e alle disposizioni comunali.

La presentazione della domanda implica la piena conoscenza ed accettazione di tutte le condizioni definite nel presente Avviso.

Castel San Pietro Terme, 19/08/2019

Il Dirigente Area Servizi Amministrativi
f.to Dott. Roberto Monaco

